



JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

Jūrmalas Valsts ģimnāzija

Reģistrācijas Nr. 2919902697, nod. reģistrācijas Nr. 90000051487

Raiņa iela 55, Jūrmala, LV-2011

Tālr. 67735930, 67735842

E-pasts: jvg@edu.jurmala.lv, mājas lapa: www.jvg.lv

Ēdināšanas kārtība Jūrmalas Valsts ģimnāzijā 2019./2020. māc. g.

Jūrmalā

7.10.2019

Nr.5

1. Jūrmalas pilsētas dome nodrošina brīvpusdienas visiem 1. – 12. klašu skolēniem.
2. Ēdināšana Jūrmalas Valsts ģimnāzijā (turpmāk JVĢ) tiek organizēta šādos laikos:
 - 2.1. plkst. 11.10 – 11.40 (pēc 4. stundas) pusdieno 1. klases, 2. klases, 3.^b klase, 6. klases, 7. klases, 8. klases;
 - 2.2. plkst. 12.20 – 12.50 (pēc 5. stundas) pusdieno 3.^a, 3.^c klase, 4. klases, 5. klases, 9. klases, 10. klases, 11. klases, 12. klases.
3. Katru dienu līdz plkst. 9.00 (2. stundas sākumā) attiecīgā mācību priekšmeta skolotājs (1. – 6. klasēm – klases audzinātājs) tiešsaistē atzīmē skolēnu skaitu klasē.
4. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ skolā ierodas vēlāk, par to iepriekš jāinformē klases audzinātājs.
5. Skolēnu skaita fiksēšanu tiešsaistē uzrauga skolas sociālie pedagogi, ja nepieciešams, precizējot skolēnu skaitu. Sociālo pedagogu prombūtnes laikā fiksēšanu uzrauga direktora vietnieki izglītības jomā.
6. Ēdnīcas darbinieki klāj galdu katrai klasei pēc sociālā pedagoga iesniegtā saraksta.
7. Skolēnus uz ēdamzāli pavada iepriekšējās mācību stundas skolotājs (1. – 4. klasēm – klases audzinātājs), kas uzrauga ēdināšanas kārtību ēdamzālē.
8. Kārtību ēdamzālē pārrauga dežurējošais administrators.
9. Ja klase dodas mācību ekskursijā vai mācību priekšmetu programmas īstenošana notiek ārpus skolas, klases audzinātājam divas dienas iepriekš jāpiesaka pusdienas līdzņemšanai, norādot skolēnu skaitu.
10. Skolas medmāsa nodrošina un pārrauga ēdienkartes izveidi un saskaņo to ar JVĢ direktoru.
11. Skolas medmāsa regulāri ēdnīcā veic pārbaudes par higiēnas, porciju lieluma un ēdiena kvalitātes normu ievērošanu.
12. Katru nedēļu šefpavārs grāmatvedim iesniedz stingrās uzskaites pavadzīmi, kuru vispirms paraksta JVĢ administrācijas pārstāvis, kura uzdevums ir salīdzināt pavadzīmē minēto izsniegto porciju skaita atbilstību skolēnu skaitam klasēs konkrētajos datumos.

Direktora p.i

V. Ļaudams